

# 3<sup>^</sup> AREA - 5° Settore Polizia Provinciale, Protezione Civile, Agricoltura ed Aziende Agricole, Ambiente e Rifiuti, Elettrodomoti

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

### **Responsabile del Servizio:**

[Arch. Daniela Barbara Lenoci](#)

Tel. 0883/1978925

e-mail [d.lenoci@provincia.bt.it](mailto:d.lenoci@provincia.bt.it)

### **U.O. Giuridico – Amministrativa:**

[Sig. Alessandro Mastrocillo](#)

Tel. 0883/1978917

e-mail [a.mastrocillo@provincia.bt.it](mailto:a.mastrocillo@provincia.bt.it)

**Funzioni:** fornisce il supporto legale ed amministrativo; si occupa della gestione delle strutture di supporto curandone la segreteria; cura l'istruttoria del contenzioso; gestisce le attività economico-finanziarie del settore (programmazione e PEG, aggiornamento e rendicontazione finanziamenti, liquidazioni, contributi). Provvede alla gestione delle risorse umane del settore ivi compreso l'aggiornamento e la formazione del personale; sovrintende alle attività di comunicazione istituzionale ed a quelle relative all'innovazione tecnologica (informatizzazione delle procedure e sistema informativo ambientale).

### **U.O. Archivio e Protocollo:**

[Sig. Antonio Lanotte](#)

[Sig. Sebastiano Rotondella](#)

Tel. 0883/1978920

e-mail [a.lanotte@provincia.bt.it](mailto:a.lanotte@provincia.bt.it);

e-mail [s.rotondella@provincia.bt.it](mailto:s.rotondella@provincia.bt.it)

**Funzioni:** gestisce l'attività di Protocollo e smistamento posta. Archiviazione. Gestione e tenuta deposito progetti VIA ed AIA.